

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

g) Información total sobre el presupuesto anual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de entrega de recursos públicos

Monto total del presupuesto anual

| Tipo | Ingresos | Gastos | Financiamiento | Resultados operativos (% de gestión cumplida) | Link para descargar la cédula presupuestaria mensual a nivel de tipo de gasto |
|--------------|---------------------|-------------------|-------------------|--|---|
| Corriente | 6.006.948,37 | 502.873,28 | Fondos Fiscales | 8,37% | EJECUCION MARZO |
| Inversión | 1.081.383,00 | 89.975,00 | Interno / Externo | 8,32% | |
| Total | 7.088.331,37 | 592.848,28 | 8,36% | | |

Monto total del presupuesto anual liquidado (ejercicio fiscal anterior)

| Tipo | Ingresos | Gastos | Financiamiento | Resultados operativos (% de gestión cumplida) | Link para descargar el presupuesto anual liquidado |
|--------------|---------------------|---------------------|-------------------|--|--|
| Corriente | 5.626.362,94 | 5.593.590,74 | Fondos Fiscales | 99,42% | EJECUCION 2017 |
| Inversión | 385.848,45 | 385.609,45 | Interno / Externo | 99,94% | |
| Total | 6.012.211,39 | 5.979.200,19 | 99,45% | | |

Destinatario de entrega de recursos públicos

[DETALLE DE BENEFICIARIOS](#)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

31/03/2018

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

MENSUAL

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL g):

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL g):

MGS. ESTEBAN LUZURIAGA BASANTE

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

esteban.luzuriaga@patrimoniocultural.gob.ec

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

(02) 2227-927 EXTENSIÓN 107-145