

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

**METAS MAYO 2019**

No.	Descripción de la unidad	Indicador	METAS CUANTIFICABLE
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>			
1	<b>Director/a Ejecutivo/a del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural</b>	Número de Informes de rendición de cuentas	Planificado 1 informe ejecutado: 100%
2	<b>Coordinación General Técnica del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural</b>	Informe de seguimiento y evaluación técnico a la gestión institucional	Planificado 2 informes ejecutado: 0% de avance semestrales
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>			
1	<b>Dirección de Investigación e</b>	Plan Nacional de Investigación del INPC actualizado	Planificado 1 Plan actualizado (Noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Proyectos de investigación elaborados	Planificado 1 Proyecto elaborado (Noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual

	<b>Innovación</b>	Integrar una red de investigación relacionada al patrimonio cultural.	Planificado 1 Red de investigación (Noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Normativa técnica, metodologías, herramientas y protocolos para la investigación del patrimonio cultural elaborados	Planificado 1 Normativa elaborada (Agosto del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
2	<b>Dirección de Control Técnico para la Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural</b>	Plan Nacional para la gestión del Control Técnico elaborado	Planificado 1 Plan elaborado (Octubre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Normativa técnica, metodologías, herramientas y protocolos para el control del patrimonio cultural elaborados	Planificado 6 Normativa elaborada (A partir de mayo del 2019) ejecutado: 16% de avance mensual (16% de avance en relación a la meta total)
		No. de fichas de inventario validadas	Planificado 1350 fichas de inventario validadas ejecutado: 6,44% de avance mensual (46,% de avance en relación a la meta total)
		No. Expedientes para declaratorias de Patrimonio Cultural Mueble e Inmueble validados	Planificado 15 expedientes para declaratoria validadas (A partir de mayo del 2019) ejecutado:13% de avance mensual (13,% de avance en relación a la meta total)
		Reservas técnicas de bienes arqueológicos y paleontológicos implementadas	Planificado 1 Reserva técnica implementada (Julio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Modelos de gestión de áreas arqueológicas y paleontológicas elaborados	Planificado 4 modelos de gestión elaborados (Mayo del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual (meta reprogramada para el mes de julio)

3	<b>Dirección de Áreas Arqueológicas, Paleontologías y Patrimonio Subacuático</b>	Delimitación de polígonos de protección de áreas arqueológicas y/o paleontológicas realizadas	Planificado 6 delimitaciones de polígonos de protección realizados (A partir de mayo del 2019) ejecutado: 16% de avance mensual (16,% de avance en relación a la meta total)
		Propuestas de investigación y conservación de sitios y áreas arqueológicas, paleontológicas y patrimonio subacuático elaboradas	Planificado 1 propuesta elaborada (Noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
4	<b>Dirección de Transferencia de Conocimiento y Tecnología</b>	Plan Nacional de capacitación en los cinco ámbitos del patrimonio cultural elaborado	Planificado 1 propuesta elaborada (Agosto del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Propuestas de normativa técnica, metodologías, herramientas y protocolos elaboradas	Planificado 5 propuestas elaboradas (A partir de marzo del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual (40% de avance en relación a la meta total)
		Capacitación técnica en patrimonio cultural	Planificado 5 GAD capacitados (A partir de mayo del 2019) ejecutado: 20% de avance mensual (20% de avance en relación a la meta total)
5	<b>Dirección de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural</b>	Plan de Gestión de riesgos del patrimonio cultural actualizado	Planificado 1 propuesta elaborada (Junio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Elaborar propuestas de normativa técnica, metodologías, herramientas y protocolos	Planificado 6 propuestas de normativa técnica elaborada (A partir de marzo del 2019) ejecutado:17% de avance mensual (34% de avance en relación a la meta total)
		Elaborar proyecto para implementar punto de control en el aeropuerto de Quito	Planificado 1 proyecto elaborado (Octubre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>			

1	Dirección Regional 3	Realizar estudios e investigaciones sobre patrimonio cultural	Planificado 1 estudio realizado (Noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Capacitación técnica en patrimonio cultural	Planificado 15 GAD capacitados ejecutado: 0% de avance mensual (33% de avance en relación a la meta total)
		Validar fichas de Inventario	Planificado 470 fichas validadas ejecutado:3% de avance mensual (21% de avance en relación a la meta total)
		Inspecciones técnicas en el ejercicio del control técnico	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Elaborar planes, programas, propuestas, informes sobre la gestión de los patrimonios internacionales	Planificado 4 propuestas elaboradas (A partir de junio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Realizar la delimitación de polígonos de protección de áreas arqueológicas y/o paleontológicas	Planificado 4 delimitaciones de polígonos realizadas (A partir de abril del 2019) ejecutado:0% de avance mensual (25% de avance en relación a la meta total)
		Inspecciones de control técnico para la conservación, protección y puesta en valor del patrimonio arqueológico, paleontológico.	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Realizar análisis de riesgos y planes de contingencia para contenedores del SNC	Planificado 2 planes de contingencia realizados (A partir de julio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Capacitación técnica en patrimonio cultural	Planificado 12 GAD capacitados (Agosto del 019) ejecutado: 0% de avance mensual

2	Dirección Regional 4	Validar fichas de Inventario	Planificado 300 fchas validadas (A partir de marzo del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual (11,33% de avance en relación a la meta total) (ejecución replanteada para el mes de junio meta total 100
		Inspecciones técnicas en el ejercicio del control técnico	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Realizar análisis de riesgos y planes de contingencia para contenedores del SNC	Planificado 5 planes de contingencia realizados (A partir de marzo del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual (20% de avance en relación a la meta total) (ejecución replanteada para el mes de noviembre, meta total 3)
3	Dirección Regional 5	Realizar estudios e investigaciones sobre patrimonio cultural	Planificado 1 estudio realizado (Agosto del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Capacitación técnica en patrimonio cultural	Planificado 2 GAD capacitados (A partir de julio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Validar fichas de Inventario	Planificado 600 fichas validadas ejecutado: 8,33% de avance mensual (41,66% de avance en relación a la meta total)
		Inspecciones técnicas en el ejercicio del control técnico	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Elaborar planes, programas, propuestas, informes sobre la gestión de los patrimonios internacionales	Planificado 3 propuestas elaboradas (A partir de noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Realizar la delimitación de polígonos de protección de áreas arqueológicas y/o paleontológicas	Planificado 2 delimitaciones de polígonos realizadas (A partir de mayo del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual

		Inspecciones de control técnico para la conservación, protección y puesta en valor del patrimonio arqueológico, paleontológico.	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Realizar análisis de riesgos y planes de contingencia para contenedores del SNC	Planificado 1 planes de contingencia realizados (A partir de julio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Elaborar proyecto para implementar punto de control en el aeropuerto de Guayaquil	Planificado 1 proyecto elaborado (A partir de julio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
4	<b>Dirección Regional 6</b>	Capacitación técnica en patrimonio cultural	Planificado 11 GAD capacitados (A partir de julio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Validar fichas de Inventario	Planificado 551 fichas validadas ejecutado: 10% de avance mensual (35% de avance en relación a la meta total)
		Inspecciones técnicas en el ejercicio del control técnico	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Elaborar planes, programas, propuestas, informes sobre la gestión de los patrimonios internacionales	Planificado 3 propuestas elaboradas (A partir de noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Realizar análisis de riesgos y planes de contingencia para contenedores del SNC	Planificado 4 planes de contingencia realizados ejecutado: 25% de avance mensual (75% de avance en relación a la meta total)
		Realizar estudios e investigaciones sobre patrimonio cultural	Planificado 1 estudio realizado (Noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Capacitación técnica en patrimonio cultural	Planificado 12 GAD capacitados (A partir de abril del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual (33,3% de avance en relación a la meta total)

5	<b>Dirección Regional 7</b>	Validar fichas de Inventario	Planificado 200 fichas validadas ejecutado: 24% de avance mensual (56% de avance en relación a la meta total)
		Inspecciones técnicas en el ejercicio del control técnico	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Elaborar planes, programas, propuestas, informes sobre la gestión de los patrimonios internacionales	Planificado 3 propuestas elaboradas (A partir de noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Realizar la delimitación de polígonos de protección de áreas arqueológicas y/o paleontológicas	Planificado 2 delimitaciones de polígonos realizadas (A partir de noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Inspecciones de control técnico para la conservación, protección y puesta en valor del patrimonio arqueológico, paleontológico.	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Realizar análisis de riesgos y planes de contingencia para contenedores del SNC	Planificado 2 planes de contingencia realizados (A partir de noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
6	<b>Centro de investigación e interpretación Complejo Arqueológico Ingapirca</b>	Realizar estudios e investigaciones sobre patrimonio cultural	Planificado 1 estudio realizado (Noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Realizar la delimitación de polígonos de protección de áreas arqueológicas y/o paleontológicas	Planificado 10 delimitaciones de polígonos realizadas (A partir de noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Inspecciones de control técnico para la conservación, protección y puesta en valor del patrimonio arqueológico, paleontológico.	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado: 100% de avance mensual
		Realizar estudios e investigaciones sobre patrimonio cultural	Planificado 2 estudio realizado (A partir de septiembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual

7	<b>Centro de investigación e interpretación Jaboncillo</b>	Realizar la delimitación de polígonos de protección de áreas arqueológicas y/o paleontológicas	Planificado 1 delimitaciones de polígonos realizadas (A partir de junio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Inspecciones de control técnico para la conservación, protección y puesta en valor del patrimonio arqueológico, paleontológico.	Planificado 100% de atención a requerimientos ejecutado:100% de avance mensual
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>			
1	<b>Dirección de Planificación</b>	Herramientas para la planificación, seguimiento y evaluación institucional elaboradas	Planificado 3 herramientas de elaboradas (Abril del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual (66% de avance en relación a la meta total)
		Planes, programas y proyectos para la gestión institucional y cooperación internacional elaborados	Planificado 5 planes, programas y proyectos elaborados (A partir de junio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		No. de documentos técnicos para cierre de proyectos elaborados	Planificado 1 documento técnico elaborado (A partir de junio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Sistemas, programas, normativas y procedimientos gubernamentales implementados	Planificado 3 sistemas, programas, normativas y procedimientos implementados (Diciembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Informes de seguimiento a las actividades asociadas al cumplimiento de responsabilidades como punto focal de organismos multilaterales en temas de patrimonio	Planificado 4 informes elaborados (A partir de marzo del 2019) ejecutado:0% de avance mensual (25% de avance en relación a la meta total)
		Porcentaje de procesos institucionales levantados	Planificado 30% de procesos institucionales levantados (A partir de junio el 2019) ejecutado: 0% de avance mensual



		Proctnaje de plan de mantenimiento de software y hardware ejecutado	Planificado 100% de plan de mantenimiento ejecutado ejecutado: 100% de avance mensual
2	<b>Dirección de Asesoría Jurídica</b>	Elaboración de documentos jurídicos de acuerdo a requerimientos	Planificado 100% de requerimientos atendidos ejecutado: 100% de avance mensual
		No. de instrumentos jurídicos elaborados.	Planificado 4 Instrumentos jurídicos elaborados (A partir de mayo del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		No. de talleres realizados	Planificado 2 Talleres realizados (A partir de junio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
3	<b>Dirección de Comunicación Social</b>	Materiales de promoción y comunicación elaborados	Planificado 5 materiales de promoción elaborados (A partir de junio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Eventos institucionales realizados	Planificado 5 eventos realizados ejecutado: 0% de avance mensual (60% de avance en relación a la meta total)
4	<b>Dirección Administrativa Financiera</b>	Proforma presupuestaria elaborada	Planificado 1 proforma elaborada (Agosto del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Plan anual de contrataciones elaborado	Planificado 1 plan elaborado ejecutado:100%
		% de ejecución presupuestaria	Planificado 100% de ejecución presupuestaria ejecutado:7,3% de avance mensual (34% de avance en relación a la meta total)
		% de pago de nómina	Planificado 100% de pago de nómina ejecutado: 100% de avance mensual

		No de contratos realizados para seguridad, limpieza y pasajes al interior	Planificado 3 contratos realizados ejecutado: 100%
		Número de reportes de recepción y despacho de documentación oficial del INPC	Planificado 11 reportes elaborados ejecutado: 9% de avance mensual (45,% de avance en relación a la meta total)
5	Dirección de Recursos Humanos	Planes, programas, manuales y demás herramientas para la gestión del talento humano	Planificado 2 herramientas para la gestión elaborados (A partir de mayo del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual (se reprogramo la fecha de cumplimiento, en espera a aprobación de la norma de planificación de TTHH por parte del MDT)
		Concursos de mérito y oposición ejecutados	Planificado 2 concursos ejecutados (Noviembre del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
		Plan de control de asistencia del talento humano ejecutado	Planificado 100% de plan de control de asistencia ejecutado ejecutado: 100% de avance mensual
		Plan anual de capacitación implementado	Planificado 100% del plan de capacitación implementado (Julio del 2019) ejecutado: 0% de avance mensual
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO</b>			
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		30/05/2019	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA</b>		mensual	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL</b>		DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL INPC	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA</b>		Dr. Joaquín Moscoso	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		<a href="mailto:secretariainpc@patrimoniocultural.gob.ec">secretariainpc@patrimoniocultural.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE</b>		2227927/2549257/2227969/2543527 ext. 103	